**ПОЛОЖЕННЯ ПРО БАТЬКІВСЬКУ РАДУ (КОМІТЕТИ)**

**КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**

«**ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**(ЯСЛА - САДОК) № 87**

**ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

**1.Загальні положення**

1. Батьківська рада дошкільного навчального закладу далі (ДНЗ) створена на виконання статті 36 Закону України «Про дошкільну освіту» , відповідно до наказу МОНСМУ від 26.04.2011року № 398 «Про затвердження примірного положення про батьківські комітети (раду) дошкільного навчального закладу»

2. Положення про Батьківську раду ДНЗ вивчає її функції у державно-громадській системі управління дошкільним навчальним закладом.

3. Батьківська рада є добровільним органом громадського самоврядування, створеним на основі єдності інтересів батьків щодо реалізації прав та обов’язків своїх дітей під час їх організації їх життєдіяльності у дошкільному навчальному закладі

4. У своїй діяльності комітети керуються Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про об'єднання громадян», Конвенцією ООН «Про права дитини», Положенням про дошкільний навчальний заклад, статутом дошкільного навчального закладу, цим положенням, іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти та міжнародним законодавством з прав дитини.

5. Рішення про заснування Батьківської ради ДНЗ та кількість членів Батьківської ради ДНЗ приймається на загальних зборах колективу та батьків закладу.

6. Легалізація (офіційне визнання) Батьківської ради ДНЗ є обов'язковою і здійснюється шляхом видання відповідного наказу по дошкільному навчальному закладу після письмового повідомлення керівництва закладу (надання протоколу загальних зборах колективу та батьків) про їх заснування.

7. Припинення діяльності Батьківської ради ДНЗ може бути проведено шляхом реорганізації або ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску).

**2. Мета, завдання, основні принципи діяльності Батьківської ради ДНЗ**

**2.1. Метою діяльності комітетів є:**

Захист законних інтересів дітей в органах громадського самоврядування закладу, у відповідних державних, судових органах, забезпечення постійного та систематичного взаємозв’язку батьків і педагогічного колективу закладу, а також надання допомоги батькам та педагогічному колективу щодо реалізації завдань дошкільної освіти.

Сприяння демократизації і гуманізації розвивальна — виховного процесу.

Об'єднання зусиль педагогічного колективу, батьків, громадськості щодо розвитку дошкільного навчального закладу та удосконалення розвивально — виховного процесу.

Формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління ДНЗ.

Розширення колегіальних форм управління ДНЗ.

Підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов’язаних з організацією розвивально — виховного процесу.

**2.2. Основним завданням діяльності Ради ДНЗ є сприяння створенню умов для:**

- збереження та зміцнення здоров’я дітей;

- формування основ соціальної адаптації та життєвої компетентності дітей;

- виховання у дітей елементів природо доцільного світогляду, розвитку позитивного емоційно-ціннісного ставлення до довкілля;

- утвердження емоційно-ціннісного ставлення до практичної та духовної діяльності людини;

- розвитку потреби в реалізації творчих здібностей дітей;

- всебічного зміцнення зв’язків між родинами, навчальним закладом і громадськістю з метою встановлення єдності їх виховного впливу на дітей;

- залучення батьківської громадськості до організації дозвілля та оздоровлення дітей;

- організації роботи з поширення психолого-педагогічних і правових знань серед батьків, підвищення їх відповідальності за розвиток і виховання дітей, обмін позитивним досвідом родинного виховання;

- вирішення питань розвитку матеріально-технічної бази навчального закладу та його благоустрою;

- сприяння соціально-правовому захисту учасників навчально-виховного процесу;

- формування та розвитку особистості дитини та ії громадської позиції;

- виховання у дітей шанобливого ставлення до державних святинь, української мови і культури, історії і культури народів, які проживають в Україні;

- формування загальнолюдської культури і моралі, культури міжетнічних відносин;

- здобуття дітьми обов’язкової дошкільної освіти, розвитку їх природних здібностей та підтримки обдарованої молоді;

**2.3.Основними принципами діяльності Батьківської ради ДНЗ є:**

**-** законність,

**-** гласність,

**-** колегіальність,

**-** толерантність,

**-** виборність,

**-** організаційна самостійність у межах повноважень, визначених цим Положенням та законодавством;

**-** підзвітність і відповідальність перед загальними зборами батьків закладу.

**3. Порядок створення ради ДНЗ**

3.1. Батьківська рада ДНЗ формується з голів (представників) усіх комітетів груп, та з інших батьків за рекомендацією комітетів груп закладу.

3.2. Кількісний склад Батьківської ради ДНЗ, строк його повноважень визначаються загальними зборами колективу та батьків. При цьому від комітету кожної групи в склад Батьківської ради закладу входить не менше одного представника. Із складу Батьківської ради обирається голова, заступник голови та секретар.

3.3. У випадку, коли член Батьківської ради ДНЗ достроково складає свої повноваження, вибори нового члена відбуваються на батьківських зборах.

3.4. На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

3.5. Батьківська рада закладу у разі необхідності може скликати загальні збори батьків та колективу закладу. Правомочний склад зборів становить не менше як дві третини від загальної кількості дітей у закладі.

 **4. Організація діяльності Батьківської ради ДНЗ**

4.1. Батьківська рада ДНЗ планує свою роботу на підставі плану роботи закладу, рішень зборів батьків, рекомендацій завідувача, вихователів, громадськості. План роботи має вільну форму і затверджується головою Батьківської ради ДНЗ.

Плани роботи комісій, створених при Батьківській раді ДНЗ, є складовими плану роботи Батьківської ради ДНЗ.

4.2. При недосягненні згоди між завідувачем і більшістю членів Батьківської ради закладу питання вирішуються районними органами управління освітою; між вихователями групи і комітетом групи - керівництвом цього закладу.

4.3. Батьківська рада ДНЗ звітує про свою роботу перед загальними зборами колективу та батьків дітей, які відвідують заклад один раз на рік - в день виборів нового складу Батьківської ради ДНЗ. На вимогу більшості батьків можуть проводитися позачергові звіти батьківської ради ДНЗ.

4.4. Секретар ради веде протоколи засідань і зборів, що зберігаються у справах дошкільного навчального закладу і передаються за актом новому складу відповідної ради . Строк зберігання протоколів – 3 роки.

4.5. Керівництво і працівники закладу не несуть відповідальності за стан оформлення протоколів.

4.6. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

 4.7. Засідання Батьківської ради можуть скликатися ії головою або з ініціативи завідувача ДНЗ, а також членами ради.

4.8. Батьківська рада закладу у разі необхідності може скликати збори батьків закладу. Правомочний склад зборів становить не менше як дві третини від загальної кількості дітей у закладі.

4.9. У разі неможливості проведення загальних зборів батьків закладу, питання, що потребують розгляду загальними зборами, можуть виноситися на обговорення зборів батьків груп, яких стосується ці питання. У такому випадку рішення приймається з урахуванням рішень зборів батьків груп на засадах простої більшості голосів згідно з протоколами засідань батьківських комітетів груп.

4.10. Рішення зборів батьків доводиться до відома батьків, керівництва закладу, а за необхідності і відповідного органу управління освіти у 10-денний термін.

4.11. Рішення Батьківської ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

4.12. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови Батьківської ради.

4.13. Рішення Батьківської ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту ДНЗ, доводяться в 7 — денний термін до відома педагогічного колективу, батьків або осіб які їх замінюють, та громадськості.

4.14. У разі незгоди адміністрації ДНЗ з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія , яка розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету ДНЗ.

4.15. Батьківська рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи, для вирішення поточних питань. Чисельність комісій та зміст їх роботи визначаються радами та затверджуються їх головами.

4.16. Члени Батьківської ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності ДНЗ, пов’язаної з організацією навчально - виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

**5. Права та обов’язки батьківської ради ДНЗ**

5.1. Батьківська рада ДНЗ має право:

**-** брати участь в обстеженні житлово-побутових умов вихованців, які пере-бувають у несприятливих соціально-економічних умовах;

**-** встановлювати зв’язки з місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, органами внутрішніх справ, громадськими організаціями, підприємствами, навчальними та науковими установами щодо надання фінансової та матеріально-технічної допомоги закладу, захисту здоров’я і життя вихованців, організації підвозу та харчування вихованців, благоустрою та з питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов у закладі;

**-** сприяти залученню додаткових джерел фінансування закладу: кошти батьків або осіб, які їх замінюють, добровільні пожертвування і цільові внески фізичних і юридичних осіб, інших коштів, не заборонених чинним законодавством України;

**-** вносити на розгляд керівництва (педагогічної ради) закладу пропозиції щодо зміни типу закладу, його статусу, вдосконалення умов організації життєдіяльності дітей, організаційно-господарських питань, які мають бути розглянуті керівництвом закладу в місячний термін і результати розгляду доведені до відома батьків;

**-** звертатися до завідувача, педагогів, педагогічної ради закладу щодо роз’яснення стану і перспектив роботи закладу та з окремих питань, що турбують батьків;

**-** за необхідності заслуховувати звіти комітетів і надавати допомогу щодо поліпшення їх роботи;

**-** скликати позачергові загальні збори батьків(конференції);

**-** надавати пропозиції завідувачу закладу щодо виділення з благодійного фонду матеріальної допомоги вихованцям закладу та стимулювання діяльності педагогічних працівників закладу;

**-** сприяти покращенню харчування вихованців закладу;

**-** сприяти дотриманню санітарно-гігієнічних та матеріально-технічних умов функціонування закладу;

**-** брати участь у прийнятті рішень стосовно організації оздоровлення вихованців закладу;

**-** сприяти організації інноваційної та експериментальної діяльності дошкільного закладу.

5.2. Батьківська рада ДНЗ може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Чисельність комісій та зміст їх роботи визначаються комітетами та затверджуються їх головами.

5.3. Батьківська рада ДНЗ зобов’язана:

**-** виконувати план роботи, затверджений головою ради ДНЗ ;

**-** вести протоколи засідань зборів батьків, що зберігаються в справах закладу та передаються за актом новообраної ради;

**-** надавати інформацію про свою діяльність за проханням завідуючого закладу або відповідного органу управління освітою;

**-** у разі потреби організовувати чергування батьків під час культурно-масових заходів у закладі з метою збереження життя і здоров’я його вихованців;

**-** звітувати перед загальними зборами батьків (конференціями).

5.4. Голова батьківської ради закладу є членом педагогічної ради закладу. Він може брати участь у засіданнях педагогічної ради закладу під час розгляду питань, віднесених до компетенції комітету, з правом дорадчого голосу.

5.5. Голова (представник) батьківської ради може бути членом атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників закладу.

**6. Прикінцеві положення**

6.1. Батьківська рада ДНЗ може виконувати й інші функції, передбачені статутом закладу.

6.2. Заклад на основі Примірного положення може розробити власне Положення про батьківську раду ДНЗ з урахуванням специфіки своєї діяльності та вимог до статутних документів, визначених у статті 13 Закону України «Про об’єднання громадян».